



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

г. Екатеринбург

№ 18/кв

*О проведении плановой документальной проверки организации,
осуществляющей образовательную деятельность*

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании пункта 10 Положения о Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1302-ПП «О Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области», Плана проведения плановых проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, на 2018 год, утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26.10.2017 № 1664-кн «Об утверждении Плана проведения плановых проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, на 2018 год», в целях осуществления переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести проверку в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры дополнительного образования «Детская хоровая школа № 2» (ОГРН 1026602970240).
2. Место нахождения: проезд Теплоходный, д. 6, г. Екатеринбург, 620141.
3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки:
 - 1) Компасову Ирину Владимировну, главного специалиста отдела контроля и надзора;
 - 2) Пушину Анну Александровну, специалиста I категории отдела контроля и надзора.
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: нет.
5. Настоящая проверка проводится в рамках:
 - 1) федерального государственного надзора в сфере образования (6600000010001468059);

- 2) лицензионного контроля при осуществлении образовательной деятельности (6600000010001469866).
6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью выполнения Плана проведения плановых проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, на 2018 год, утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26.10.2017 № 1664-кн «Об утверждении Плана проведения плановых проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, на 2018 год».
- Задачей настоящей проверки является определение соответствия (несоответствия) деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензионным требованиям и условиям при осуществлении образовательной деятельности.
7. Предметом настоящей проверки является соблюдение обязательных требований.
8. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней.
К проведению проверки приступить:
19 февраля 2018 года.
Проверку окончить не позднее:
21 марта 2018 года.
9. Правовые основания проведения проверки:
 - 1) статья 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
 - 2) часть 8 статьи 19 Федерального закона от 04 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
 - 3) статья 93 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 4) статья 15.1 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 5) пункт 10 Положения о Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1302-ПП «О Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области».
10. Обязательные требования, подлежащие проверке:
 - 1) Федеральный закон от 04 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
 - 2) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 3) постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- 4) постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- 5) постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- 6) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.04.2003 № 1612 «О принятии мер по усилению противопожарного режима в образовательных учреждениях»;
- 7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 8) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- 9) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- 10) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;
- 11) приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».
11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:
 - 1) анализ использования в образовательном процессе объектов, необходимых для осуществления образовательной деятельности (зданий, строений, сооружений, помещений и территорий), учебно-методической документации, учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса; срок проведения: не более 20 рабочих дней;
 - 2) анализ документов и материалов, характеризующих деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам подлежащим проверке; срок проведения: не более 20 рабочих дней;
 - 3) анализ наличия и достоверности информации, размещённой организацией на её официальном сайте в сети «Интернет», а также иными способами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; срок проведения: не более 20 рабочих дней.
12. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора):

- 1) Административный регламент исполнения Министерством общего и профессионального образования Свердловской области государственной функции по лицензионному контролю при осуществлении образовательной деятельности, утверждённый Указом Губернатора Свердловской области от 14.09.2015 № 429-УГ «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством общего и профессионального образования Свердловской области государственной функции по лицензионному контролю при осуществлении образовательной деятельности»;
- 2) Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1096 «Об утверждении Административного регламента исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования».
 13. Перечень документов, представление которых организацией, осуществляющей образовательную деятельность, необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:
 - 1) сведения и документы о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам (включая документы, подтверждающие пользование зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями, необходимыми для осуществления образовательной деятельности на ином законном основании, не подлежащее обязательной государственной регистрации);
 - 2) сведения и документы о наличии разработанных и утверждённых организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ;
 - 3) сведения и документы о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды (при наличии образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
 - 4) сведения и документы о наличии в штате лицензиата или привлечении им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям статьи 46 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 5) о структуре и компетенции органов управления организацией, порядку их формирования и срокам полномочий;
 - 6) по правам и обязанностям обучающихся, педагогических работников организации;

- 7) о внутреннем распорядке для обучающихся в организации;
 - 8) по порядку создания, организации работы, принятию решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнению принятых решений;
 - 9) по приёму обучающихся в организацию;
 - 10) по организации и осуществлению образовательной деятельности;
 - 11) по обеспечению доступности для инвалидов объектов, используемых в образовательном процессе и предоставляемых образовательных услуг;
 - 12) по отчислению, восстановлению, переводу обучающихся;
 - 13) по формированию открытых и общедоступных информационный ресурсов, содержащих информацию о деятельности организаций и обеспечению доступа к таким ресурсам;
 - 14) по оказанию платных образовательных услуг;
 - 15) по осуществлению аттестации педагогических работников
14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления по надзору и контролю в сфере образования Е.Л. Перевозкину.

Министр



Ю.И. Биктуганов



ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Малышева ул., д. 33, Екатеринбург, 620075
Тел.: (343) 371-20-08; факс (343) 371-34-08, 359-83-24
E-mail: info@minobraz.ru www.minobraz.ru

22.01.2018 № 02-17-65/39кл

На № _____ от _____

Руководителю муниципального
бюджетного учреждения культуры
дополнительного образования
«Детская хоровая школа № 2»

проезд Теплоходный, д. 6,
Екатеринбург, 620141

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении плановой документарной проверки

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство) в соответствии с частью 12 статьи 9 и частью 3 статьи 14 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ) уведомляет о проведении плановой проверки и направляет копию приказа Министерства о проведении плановой документарной проверки юридического лица (далее – приказ о проведении плановой проверки).

Документарная проверка проводится путём рассмотрения документов и информации, размещённых на официальном сайте юридического лица в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также имеющихся в распоряжении Министерства, в том числе актов предыдущих проверок, материалов рассмотрения дел об административных правонарушениях и иных документов о результатах осуществлённых в отношении юридического лица государственного контроля (надзора). Проверка проводится по месту нахождения Министерства.

Министерство при организации и проведении проверки запрашивает и получает документы и (или) информацию, включённые в утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

В случае, если достоверность документов и сведений, содержащихся на официальном сайте юридического лица в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в документах, имеющихся в распоряжении Министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом обязательных требований, Министерством в адрес юридического лица будет направлен мотивированный запрос с требованием представить необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы, из указанных в пункте 13 приказа о проведении плановой проверки.

В соответствии со статьёй 21 Федерального закона № 294-ФЗ руководитель (уполномоченное им лицо) юридического лица при проведении проверки имеют право:

- 1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 2) получать от Министерства, должностных лиц Министерства информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своём ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Министерства;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Министерства, повлёкшие за собой нарушение прав юридического лица при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке;

6) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

7) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Министерство по собственной инициативе.

В соответствии с пунктом 12 статьи 16 Федерального закона № 294-ФЗ юридическое лицо имеет право представлять в Министерство в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с предписанием Министерства возражения в письменной форме в отношении акта проверки и (или) предписания Министерства в целом или его отдельных положений. При этом к таким возражениям могут быть приложены документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок переданы в Министерство. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Приложение: копия приказа Министерства от 22.01. 2018 № 18 -кн «О проведении плановой документарной проверки организации, осуществляющей образовательную деятельность» на 2 л. в 1 экз.

Начальник Управления
по надзору и контролю в сфере образования



Е.Л. Перевозкина